
	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Código:	ESGCIDPDFC - 01
	Documento:	Caracterización Proceso Gestión del Conocimiento y la Innovación	Versión:	1.0
	Fecha de aprobación:	17/11/2023	Página	Página 1 de 5

OBJETIVO DEL PROCESO:	Administrar el conocimiento tácito (intangible) y explícito (tangible) de la entidad para mejorar la oferta institucional, los resultados de gestión y el fortalecimiento de la capacidad y el desempeño institucional.
ALCANCE DEL PROCESO:	Desde la obtención (búsqueda y análisis) de información y conocimientos estratégicos, de forma periódica y continuada en el tiempo hasta la divulgación, intercambio de conocimientos y fomento de la innovación con grupos de interés para la gestión de cooperación e inversión.
RESPONSABLE DEL PROCESO:	Asesor Conocimiento e Innovación


1. Caracterización:

PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
PLANEAR				
Alcaldía Distrital de Cartagena Direccionamiento estratégico Procesos Misionales Contratistas Entes de Control	1. Plan de desarrollo y directrices relacionadas con el Plan de desarrollo 2. Normatividad vigente 3. Lineamientos para la formulación y elaboración de proyectos de inversión 4. Plan estratégico formulado y aprobado. 5. Necesidades de la ciudadanía 6. Presupuesto sugerido. 7.	Definir el plan operativo anual – POA. Definir los recursos mínimos requeridos para el cumplimiento del POA y presupuesto anual. Revisar y actualizar, de ser necesario, la normativa asociada con el proceso. Necesidades de presupuesto y contratación.	POA Aprobado. - Presupuesto anual asignado para el proceso. Normograma actualizado. Presupuesto aprobado	Planeación Distrital Alcaldía Distrital de Cartagena Procesos estratégicos Procesos misionales Ciudadanía

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Código:	ESGCIDPDFC - 01
	Documento:	Caracterización Proceso Gestión del Conocimiento y la Innovación	Versión:	1.0
	Fecha de aprobación:	17/11/2023	Página	Página 2 de 5

PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
PLANEAR				


PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
HACER				
Todo los Procesos Aliados públicos Aliados privados Partes Interesadas Fuentes de información: DANE/ DNP/Cámaras de comercio/ Colciencias, Ministerio del Deporte (entre otros).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Necesidades de la ciudadanía 2. Proyectos aprobados 3. Bienes y servicios adquiridos para el desarrollo de las Estrategias 4. Investigación del entorno 5. Formato de plan de acción 6. Actividades de intercambio. 7. Fomento de la innovación. 8. Información sectorial, legal y de mercado. 	Identificar y analizar oportunidades de cooperación e inversión. Métodos, herramientas, enfoques innovadores para los retos del desarrollo de la ciudad. Brindar asesoría sectorial, legal y tributaria a potenciales inversionistas. Efectuar intercambio de conocimientos. Recomendar innovaciones a grupos de interés Incorporar mejoras a los grupos de interés que incluyan proyectos de innovación. Consolidar la estrategia de gestión de datos e información.	Aliados potenciales (inversión y cooperación). Oportunidades de cooperación e inversión Informe de tendencias de inversión y cooperación Información sectorial, legal y tributaria, con respecto a la solicitud Cátedras internas y externas Proyectos nuevos. Herramienta de gestión de datos. SIDR - sistema integral de recolección de datos	Planeación Distrital Alcaldía Mayor de Cartagena Procesos estratégicos Procesos misionales Ciudadanía Procesos de evaluación y mejora Partes Interesadas

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Código:	ESGCIDPDFC - 01
	Documento:	Caracterización Proceso Gestión del Conocimiento y la Innovación	Versión:	1.0
	Fecha de aprobación:	17/11/2023	Página	Página 3 de 5

PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
HACER				

PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
VERIFICAR				
Direccionamiento estratégico Todos Los procesos Evaluación Independiente	<ol style="list-style-type: none"> Mapas de Riesgos de gestión y de corrupción. Guía para la administración de riesgos. Requerimiento de seguimiento y verificación Solicitud mejora del proceso. 	<p>Analizar y actualizar los riesgos del proceso.</p> <p>Realizar seguimiento a la ejecución del plan operativo del proceso</p> <p>Establecer mecanismos de no conformidad</p>	<p>Mapa de riesgos del proceso actualizado.</p> <p>Seguimiento a los controles de riesgos definidos.</p> <p>Oportunidades de Mejoramiento.</p> <p>Plan operativo revisado y ajustado.</p> <p>Evidencias y seguimiento a cumplimiento de indicadores o entregables.</p> <p>Planes de mejoramiento formulados y aprobados.</p>	<p>Planeación Distrital</p> <p>Alcaldía Mayor de Cartagena</p> <p>Direccionamiento estratégico</p> <p>Procesos misionales</p> <p>Ciudadanía</p> <p>Órganos de control</p> <p>Procesos de evaluación y mejora</p> <p>Partes Interesadas</p>


PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
ACTUAR				

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Código:	ESGCIDPDFC - 01
	Documento:	Caracterización Proceso Gestión del Conocimiento y la Innovación	Versión:	1.0
	Fecha de aprobación:	17/11/2023	Página	Página 4 de 5

PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
ACTUAR				
Direccionamiento estratégico Todos los procesos Evaluación Independiente	1. Informes de auditorías internas. 2. Indicadores, controles a riesgos y acciones correctivas y de mejora.	Implementar acciones correctivas, preventivas y de mejora del proceso Ajustes a las acciones correctivas y de mejora	Planes de mejoramiento Indicadores Metas Planes de mejoramiento formulados y aprobados. Ejecución y seguimiento a las acciones definidas en el plan de mejoramiento Seguimiento y ajustes al plan de mejoramiento.	Planeación Distrital Alcaldía Mayor de Cartagena Procesos estratégicos Procesos misionales Ciudadanía Órganos de control Procesos de evaluación y mejora.

2. Enlaces:

DOCUMENTOS Y REGISTROS ASOCIADOS AL PROCESO			
DOCUMENTOS	INDICADORES	RIESGOS	REQUISITOS
Enlace a Listado procedimientos, formatos, protocolos y/o manuales	Enlace a Indicadores de Gestión	Enlace al Mapa de Riesgos	Ver Normograma (Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) Decreto 1499 de septiembre 2011 Ver NTC-GP 1000:2004, MECI 1000:2005

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Código:	ESGCIDPDFC - 01
	Documento:	Caracterización Proceso Gestión del Conocimiento y la Innovación	Versión:	1.0
	Fecha de aprobación:	17/11/2023	Página	Página 5 de 5

3. Recursos:

RECURSOS		
TALENTO HUMANO	INFRAESTRUCTURA	AMBIENTE DE TRABAJO
Director (a) general, asistente de dirección, secretaria y personal de apoyo contratado adscrito a la dirección.	Oficinas dotadas, hardware, software, intranet, carpetas, archivadores, escáner, estantes, impresora. Infraestructura: enlace de escenarios a cargo	Condiciones ergonómicas adecuadas de oficina

4. Control de Cambios

VERSION	FECHA	DESCRIPCION DE LA MODIFICACION	APROBADO POR

5. Aprobación

Elaborado	Verificado	Aprobado
ERVYN FELIPE BUELVAS ANAYA Contratista – Oficina Asesora de Planeación	Luz Alcira Ortega	Comité de Modernización Planta de Personal IDER